

RAPORTUL ANUAL DE ACTIVITATE AL FURNIZORILOR PRIVAȚI DE SERVICII MEDIA

1. Denumirea serviciului media audiovizual de televiziune / radiodifuziune sonoră, conform licenței de emisie:

ALBASAT

2. Denumirea și statutul juridic al furnizorului serviciului media (titularului de licență):

2.1. Denumirea, forma juridică de organizare: ALBASAT SRL

2.2. IDNO: 1004609001195

3. Datele de contact ale furnizorului serviciului media:

3.1. Adresa juridică: or. Nisporeni, str. Suveranității 1

3.2. Adresa pentru corespondență: or. Nisporeni, str. Alexandru cel Bun 53/3

3.3 Adresa studioului de difuzare a serviciului media: or. Nisporeni, str. Alexandru cel Bun 53/3

3.4 Telefon: (264) 2-30-09 ; 079351039

3.5. Poșta electronică: albasat.nisporeni@gmail.com

3.6. Pagina web: albasat.md

4. Managementul serviciului media audiovizual:

4.1. Conducătorul (administratorul, directorul):

a) nume, prenume: Efim Bardan

b) funcția: director

c) poșta electronică: albasat.nisporeni@gmail.com

d) telefon: +37379351039

4.2. Organul de conducere (dacă există):

a) denumirea organului de conducere: -----

b) componența nominală a organului de conducere (nume, prenume, funcția):

Nu există

4.3. Persoana responsabilă de politica editorială:

a) nume, prenume: Tatiana Pantilei

b) funcția: producator tv

c) poșta electronică:

tpantilei@yahoo.co.uk

5. Regimul juridic al proprietății:

5.1. Proprietarii beneficiari ai serviciului media audiovizual la momentul raportării:

a) nume, prenume:	b) cetățenia:	c) cota de participare (%):	d) calitatea de proprietar beneficiar în alte servicii media audiovizuale (denumirea, cota):
Bardan Efim	R.Moldova	33%	20 % ALIANȚA-TV, 1 vot la A.O URARE care este fondator la Canal Regional
Țibuleac Lilia	R.Moldova	33%	Nu există
Saharneau Maria	R.Moldova	33%	Nu există

5.2. Modificări la nivel de proprietari beneficiari pe parcursul anului de raportare (componența, cotele deținute, data):

Nu sunt

5.3. Lista acționarilor sau asociaților al furnizorului de servicii media până la nivel de persoană fizică (cu excepția acționarilor și asociaților entităților care sunt societăți pe acțiuni cu acțiuni la purtător sau listate la bursele de valori internaționale):

a) nume, prenume / denumirea în cazul persoanei juridice:	b) cetățenia / țara de origine în cazul persoanelor juridice:	c) cota în capitalul social (%):	d) cote în capitalul social al altor persoane juridice în domeniul serviciilor media audiovizuale (denumirea, %):
Bardan Efim	R.Moldova	33%	20 % ALIANȚA-TV SRL, 1 vot la A.O URARE care este fondator la Canal Regional
Țibuleac Lilia	R.Moldova	33%	Nu există
Saharneau Maria	R.Moldova	33%	Nu există

5.4. Modificări la nivel de acționari/asociați pe parcursul anului de raportare (componența, cotele deținute, data):

Nu sunt.

6. Capitalul social al furnizorului de servicii media:

34951 lei

7. Sursele de finanțare a serviciului media audiovizual:

7.1. Bugetul serviciului media audiovizual în anul de raportare :

a) venituri (MDL): 1 600 477

b) cheltuieli (MDL): 1 363 150

c) profit (pierderi) net (MDL): 237 327

7.2. Bugetul serviciului media audiovizual pentru anul precedent celui de raportare:

a) venituri (MDL):	765 402
b) cheltuieli (MDL):	522 225
c) profit (pierderi) net (MDL):	243 177

7.3. Sursele de formare a bugetului serviciului media audiovizual în anul de raportare:

7.3.1. Total bugetul serviciului media audiovizual (suma subpct. 7.3.2-7.3.8, MDL):

1 600 477

7.3.2. Venituri din vânzări de comunicări comerciale prevăzute în art. 62 din Codul serviciilor media audiovizuale nr. 174/2018:

a) suma (MDL): 392 449

b) procent din bugetul total: 32

7.3.3. Alte venituri din vânzări (activitate de bază):

a) suma (MDL): 0

b) procent din bugetul total: 0

c) tipuri de vânzări:
0

7.3.4. Granturi:

a) suma (MDL): 1 208 028

b) procent din bugetul total: 68

c) informații despre entitățile care au oferit granturi:
IMS (International Media Support) Ministerul Culturii ERIM

7.3.5. Donații:

a) suma (MDL): 0

b) procent din bugetul total: 0

c) informații despre donatori:
0

7.3.6. Finanțări din bugetul public național / local:

a) suma (MDL): 0

b) procent din bugetul total: 0

c) lista instituțiilor care au alocat surse bugetare și informații despre scopul plăților:
0

7.3.7. Împrumuturi/credite:

a) suma (MDL): 0

b) procent din bugetul total: 0

c) lista persoanelor juridice sau fizice care au oferit împrumuturi/credite:

0

7.3.8. Alte surse de formare a bugetului serviciului media, inclusiv de peste hotare (suma, procent din bugetul total, proveniența):

Nu sunt

7.4. Lista persoanelor fizice și juridice (instituții publice, partide politice, societăți comerciale etc.) cu care furnizorul de servicii media, în anul de raportare, a încheiat contracte de prestare a serviciilor și alte tipuri de contracte cu valoarea cumulativă mai mare de 200 mii lei:

0

8. Structura organizațională a furnizorului serviciilor media:

8.1. Numărul total de angajați:

a) în anul curent: 8

b) în anul de raportare: 8

8.2. Numărul persoanelor care activează în cadrul serviciului media audiovizual pe baza de:

Voluntariat: 0

Royalty: 0

Altele (a se indica): 0

8.3. Organigrama furnizorului serviciului media (prezentare grafică):

se anexează la prezentul raport

9. Informația privind realizarea concepției serviciului media audiovizual pentru anul de raportare:

9.1. Tipul serviciului media:

generalist de știri tematic (profil):

9.2. Clasificare, conform deciziei CA:

național regional local nu este clasificat

9.3. Total ore de emisie:

a) zilnic: 18

b) săptămânal: 126

9.4. Programe locale difuzate:

a) durata medie zilnică (ore): 18

b) procente din totalul orelor de emisie: 100%

9.5. Programe audiovizuale locale în limba română (din totalul programelor locale difuzate):

100%

9.6. Programe audiovizuale locale în alte limbi (procente din totalul programelor locale difuzate):

Toate programele audiovizuale locale sunt realizate și difuzate în limba română.

9.7. Opere audiovizuale europene:

a) total procente din ore de emisie: 100%

b) opere audiovizuale europene create de producători independenți din Republica Moldova (procente din ore de emisie):

15%

10. Rețele de comunicații electronice prin care este distribuit conținutul serviciului media audiovizual:

rețelele distribuitorilor de servicii media multiplex satelit rețelele terestre fixe

internet, pagini web (adrese): albasat.md

Facebook

Pagina de pe Facebook ALBASAT

<https://www.facebook.com/albasat.nisporeni>

Grupul pe Facebook: ALBASAT Open Space Nisporeni

internet, rețele sociale (adrese):

<https://www.facebook.com/groups/683545608833983>

aplicații software (denumiri, platforme):

Youtube <https://www.youtube.com/@albasatTV>

Nu sunt

alte rețele de comunicații electronice:

Nu sunt

11. Adresa paginii web unde furnizorul serviciului media va publica prezentul raport:

www.albasat.md

Data	Semnătura administratorului	Autentificarea
22.05.2026		

Organigrama furnizorului serviciului media



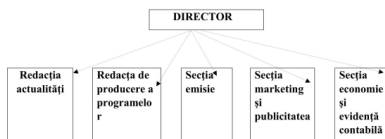
albasat.md

Organigrama televiziunii ALBASAT

Societatea "ALBASAT" este administrată de un director, dar hotărârile ce tin de strategii sunt de competența Adunării Generale. Managementul este orientat și obțină în scurt timp o eficiență maximă cu un număr optim de lucrători. Organizarea și retribuirea muncii se face în relație strică cu rezultatele și cu cauzalitatea sarcinilor societății. Tendința este de a implementa cât mai repede posibilele practici moderne europene de gestionare și management.

Toate departamentele întreprinderii se subordonează directorului general, care are relații de colaborare cu toate compartimentele din organigrama întreprinderii "ALBASAT". Redactorul principal are responsabilitatea de a verifica și analiza toate programele, și în același timp verifica îndeplinirea zilnică a grilei de emisie.

Resursele umane sunt structurate în subdiviziuni, care constituie structura postului de televiziune „ALBASAT”. Structura prevede: aparatul de conducere (director), secția emisie, secția de actualități, secția de producere a programelor, secția de marketing și publicitate, secția de economie și evidență contabilă.



Atribuțiile departamentelor

1. Redacția actualității

Redacția actualității este organizată ca un compartiment operațional, subordonat direct Directorului, care are relații de colaborare cu toate compartimentele din organigrama întreprinderii "ALBASAT".

Principalele atribuții ale Redacției actualității:

- realizează toate buletinele de știri
- asigură realizarea emisiunilor informative cu caracter politico-social și sportiv;

2. Redacția de producere a programelor

Redacția de producere a programelor este organizată ca un compartiment de producție subordonat direct Directorului, fără a avea relații de subordonare față de celelalte compartimente din organigramă, ci numai relații de colaborare și cooperare cu acestea.

Principalele atribuții ale Redacției de producere a programelor:

- elaborează grila de programe
- concep și realizează programe.

3. Secția emisie

Secția emisie este organizată ca un compartiment de producție subordonat direct Directorului, fără a avea relații de subordonare față de celelalte compartimente din organigramă, ci numai relații de colaborare cu acestea.

Principalele atribuții ale Secției emisie:

- cooperarea cu celelalte structuri din organigrama realizarea emisiunilor prin operarea echipamentelor video, audio și de iluminat tehnologic, atât la transmisiunile directe, cât și la înregistrări;
- acordarea asistenței tehnice pentru proiectarea, instalarea și întreținerea echipamentelor video, audio, de înregistrare și editare video și de iluminat.

4. Secția marketing și publicitate

Direcția Marketing și Publicitate este organizată ca o structură funcțională subordonată direct Directorului, fără a avea alte relații de subordonare, ci numai relații de colaborare și cooperare cu alte direcții și departamente.

Principalele atribuții ale Direcției Marketing și Publicitate sunt:

- elaborarea strategiilor și cercetărilor de Marketing a întreprinderii ALBASAT;
- prospectarea pieței și atragerea agenților economici interesați în plasarea publicității;
- colaborarea cu agenții de publicitate
- lanșarea ofertelor privind plasarea publicității
- identificarea și cunoașterea segmentelor pieței mass-media;

5. Secția economie și evidență contabilă

Secția economie și evidență contabilă reprezintă o structură funcțională subordonată Directorului, care are relații de colaborare profesională cu toate structurile întreprinderii "ALBASAT".

Principalele atribuții ale Secției economie și evidență contabilă:

- Aplicarea corectă a legislației economice în vigoare, a Legii contabilității.
- Organizarea și conducerea contabilității proprii, așa încât să poată să asigure informațiile corecte necesare cu privire la patrimoniul aflat în administrare, gestiunii și controlul activelor, datorilor și capitalurilor proprii precum și a rezultatelor obținute.
- Organizarea și asigurarea întregii activități financiare a întreprinderii "ALBASAT".
- Asigură, verifică și răspunde de efectuarea corectă a calculului privind drepturile salariale, precum și a drepturilor privind colaborările interne sau externe, în conformitate cu prevederile legale.
- Organizează, conduce și răspunde de buna desfășurare a activității de contabilizare în cadrul întreprinderii "ALBASAT".